

SZCZEGÓLWE WARUNKI KONKURSU OFERT

Rozdział I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejsze szczegółowe warunki konkursu ofert na zawieranie umów na udzielanie świadczeń zdrowotnych wchodzących w zakres zadań **lekarzy specjalistów pacjentom leczonych w poradniach: endokrynologicznej i dermatologicznej** w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Staszowie określają m. in.:
 - a) przedmiot konkursu ofert,
 - b) termin składania ofert,
 - c) warunki wymagane od oferentów w tym związane ze sposobem przygotowania oferty i trybem ich składania,
 - d) tryb zgłaszania i rozpatrywania protestów oraz odwołania związanego z tymi czynnościami.
2. W celu prawidłowego przygotowania i złożenia swojej oferty, oferent winien zapoznać się ze wszystkimi informacjami zawartymi w niniejszych SWKO.
3. Konkurs ofert prowadzony jest na podstawie art. 26 oraz art. 27 ust.1 Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. 2024 r. poz. 799 z póź. zm.), art. 140, art. 141, 146 ust.1, art.147-150, 151 ust.1, 2 i 4 – 6, art.152, art. 153 i art. 154 ust.1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 146 z póź. zm.) w sprawie udzielenia zamówienia na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie wymienionym w ogłoszeniu.
4. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu przed terminem składania ofert, przesunięcia terminu składania ofert, unieważnienia postępowania konkursowego oraz przesunięcia terminu rozstrzygnięcia postępowania.
5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszych SWKO zastosowanie mają przepisy i postanowienia wskazane w pkt. 3.
7. Ilekroć w „Szczegółowych warunkach konkursu ofert” oraz w załącznikach do tego dokumentu jest mowa o:
 - 1) **oferencie** – to rozumie się przez to podmiot, o którym mowa w art. 26 ust. 1 Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej, zarejestrowany jako podmiot wykonujący działalność leczniczą w formie indywidualnej specjalistycznej praktyki lekarskiej, o której mowa w ustawie o działalności leczniczej.
 - 2) **Udzielającym zamówienia** – rozumie się przez to Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Staszowie,
 - 3) **formularzu oferty** – rozumie się przez to obowiązujący formularz oferty przygotowany przez Udzielającego zamówienia,
 - 4) **przedmiocie konkursu ofert** – rozumie się przez specjalistyczne świadczenia zdrowotne realizowane w zakresach wymienionych w ogłoszeniu w dni powszednie w godzinach 7⁰⁰ – 18⁰⁰
 - 5) **umowie** – rozumie się przez to wzór umowy opracowany przez Udzielającego zamówienia.

Rozdział II. PRZEDMIOT POSTĘPOWANIA KONKURSOWEGO

1. Przedmiotem zamówienia jest udzielanie świadczeń zdrowotnych w postaci kompleksowej opieki lekarskiej **w poradniach: endokrynologicznej i dermatologicznej** w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Staszowie przez lekarzy specjalistów.
2. **Kod CPV: 85121100-5**
3. Wykonywanie świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot zamówienia obejmuje okres od dnia **01.02.2025r. do dnia 31.12.2027r.**
4. W wyniku przeprowadzonego postępowania konkursowego zostaną wybrane najkorzystniejsze oferty na wykonywanie świadczeń we wskazanych zakresach, zawierające propozycje cenowe znajdujące pokrycie w wielkości środków przeznaczonych na sfinansowanie przedmiotu zamówienia.
5. Szczegółowe warunki wykonywania świadczeń określają odpowiednie przepisy, a w szczególności przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz postanowienia umów zawartych przez Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Staszowie, z którym oferent może się zapoznać w siedzibie Udzielającego zamówienia.

Rozdział III. FORMA OGŁOSZENIA KONKURSU

Ogłoszenie o konkursie ofert zostanie zamieszczone na stronie internetowej SPZZOZ w Staszowie.

Rozdział IV. WARUNKI WYMAGANE OD OFERENTÓW

1. Ofertę składa oferent posiadający prawo wykonywania zawodu lekarza i dysponujący odpowiednimi kwalifikacjami.
2. Warunkiem dopuszczenia do udziału w postępowaniu jest przedstawienie przez oferenta wpisu do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą w formie indywidualnej / specjalistycznej praktyki lekarskiej, o której mowa w przepisach ustawy o działalności leczniczej.
3. Oferta złożona przez oferenta powinna być kompletna, złożona zgodnie z wymogami opisanymi w niniejszych SWKO na formularzu udostępnionym przez Udzielającego zamówienia oraz zawierać wszystkie wymagane oświadczenia i dokumenty opisane w SWKO oraz w treści formularza ofertowego.
4. W niniejszym postępowaniu konkursowym dopuszczalne jest złożenie oświadczenia dołączonego do oferty o treści „**Wymagane dokumenty znajdują się w posiadaniu Udzielającego zamówienia**”.

Rozdział V. PRZYGOTOWANIE OFERTY

1. Oferent składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w „Szczegółowych warunkach konkursu ofert” na formularzu udostępnionym przez Udzielającego zamówienia.
2. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Ofertę stanowi wypełniony formularz oferty według załączonego wzoru wraz z załącznikami wymienionymi w formularzu oferty.
4. Oferta winna być sporządzona w sposób przejrzysty i czytelny.
5. Wynagrodzenie powinno zostać zawarte w Formularzu Ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do SWKO, i wyrażone każdorazowo w złotych polskich brutto (PLN).
6. Ofertę oraz wszystkie załączniki należy sporządzić w języku polskim pod rygorem odrzucenia ofert, z wyłączeniem pojęć medycznych.
7. Ofertę oraz każdą z jej stron podpisuje oferent osobiście.
8. Strony oferty oraz miejsca, w których naniesione zostały poprawki, podpisuje oferent. Poprawki mogą być dokonane jedynie poprzez przekreślenie błędnego zapisu i umieszczenie obok niego czytelnego zapisu poprawnego.
9. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę. Zmiana oferty następuje poprzez złożenie nowej oferty zawierającej zmiany i uzupełnionej o adnotacje o wycofaniu oferty złożonej wcześniej. Wycofanie oferty następuje poprzez pisemne powiadomienie Udzielającego zamówienia o tym fakcie. Zmiana oferty poprzez złożenie nowej lub wycofanie oferty może nastąpić nie później jednak niż przed upływem terminu składania ofert. Wymogi oznaczenia koperty opisane w pkt. 9 stosuje się odpowiednio.
10. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem: „**Konkurs na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie:**
i złożyć w Sekretariacie, pok. Nr 3 do dnia 21 stycznia 2025r. do godziny 10⁰⁰.”
11. Oferta złożona przez oferenta, z którym Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Staszowie rozwiązał umowę na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie objętym przedmiotem niniejszego postępowania w trybie natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie oferenta- podlega odrzuceniu.

Rozdział VI. INFORMACJA O DOKUMENTACH ZAŁĄCZANYCH PRZEZ OFERENTA

1. W celu uznania, że oferta spełnia wymagane warunki, oferent zobowiązany jest dołączyć do oferty dokumenty wskazane w formularzu oferty.
2. Dokumenty, o których mowa w pkt.1 niniejszego rozdziału, oferent przedkłada w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej przez siebie **za zgodność z oryginałem**.
3. W celu sprawdzenia autentyczności przedłożonych dokumentów Udzielający zamówienia może zażądać od oferenta przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
4. Oferent jest zobowiązany do przedstawienia wpisu do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą w formie indywidualnej specjalistycznej praktyki lekarskiej – zgodnie z przepisami ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej.

Rozdział VII. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERT

1. Ofertę składa się w siedzibie Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Staszowie, **sekretariat, pok. Nr 3 do dnia 21 stycznia 2025r. do godz. 10⁰⁰**.
2. Do bezpośredniego kontaktowania się z Oferentami ze strony Udzielającego zamówienia uprawniony jest Kierownik Działu Kadr - Sylwia Szelağ, tel. 158648610

Rozdział VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Oferent związany jest ofertą do 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

Rozdział IX. KOMISJA KONKURSOWA

1. W celu przeprowadzenia konkursu ofert Udzielający zamówienia powołuje komisję konkursową.
2. Szczegółowe zasady pracy komisji konkursowej i tryb postępowania określa „Regulamin pracy komisji konkursowej”.
3. Członkiem komisji nie może być osoba podlegająca wyłączeniu z udziału w komisji w przypadkach wskazanych w „Regulaminie pracy komisji konkursowej”.
4. W razie konieczności wyłączenia członka komisji konkursowej z przyczyn, o których mowa w pkt. 3, nowego członka komisji powołuje Udzielający zamówienia.
5. Udzielający zamówienia nie powołuje nowego członka komisji konkursowej w przypadku określonym w pkt. 3 o ile komisja konkursowa liczyć będzie, pomimo wyłączenia jej członka, co najmniej 3 osoby.
6. Udzielający zamówienia wskazuje nowego przewodniczącego, jeśli wyłączenie członka komisji konkursowej dotyczy osoby pełniącej tę funkcję.
7. W przypadku stwierdzenia przez komisję konkursową braków formalnych w złożonej ofercie, komisja konkursowa wzywa oferenta do ich uzupełnienia poprzez zamieszczenie informacji o brakach na zewnętrznej stronie internetowej Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Staszowie pod adresem www.szpitalstaszow.pl, podając nazwę (imię i nazwisko) oferenta, stwierdzone w ofercie braki oraz ostateczny termin ich usunięcia.
8. W przypadku odrzucenia oferty z przyczyn formalnych komisja konkursowa zamieszcza informacje o odrzuceniu oferty na zewnętrznej stronie internetowej Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Staszowie pod adresem www.szpitalstaszow.pl wskazując nazwę (imię i nazwisko) składającego odrzuconą ofertę oraz przyczynę odrzucenia oferty.

Rozdział X. KRYTERIA WYBORU OFERTY

1. Przy wyborze ofert Udzielający zamówienia będzie się kierował następującymi kryteriami: **cena, jakość i kompleksowość, dostępność, ciągłość**.
2. Udzielający zamówienia może dokonać wyboru więcej, niż jednej oferty, do wyczerpania kwoty, jaką Udzielający zamówienia przeznaczył na sfinansowanie zamówienia, lub liczby wykonawców umożliwiających prawidłowe wykonywanie świadczeń zdrowotnych w zakresie objętym zamówieniem.
3. Udzielający zamówienia może przyjąć ofertę w części.

Kryteria oceny:

A – Cena (60%) Przyjmującego zamówienie, rozumianego jako obliczona na zasadach poniżej wartość punktowa następujących wynagrodzeń (podanych w formularzu ofertowym stawek brutto):

Sposób obliczania liczby punktów (LP) dla najniższego wynagrodzenia (Ceny) - według poniższego wzoru:

Kryterium: **Cena**
– wskaźnik **A** liczony ze wzoru:
$$A = \frac{\text{Najniższa oferowana cena spośród ważnych ofert}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 60 \% \times 100$$

W przypadku złożenia większej liczby ofert Udzielający zamówienia dokona wyboru ofert na podstawie ustalonego rankingu ofert (rozpoczynając od ofert z najwyższą liczbą punktów), do wyczerpania kwoty, jaką Udzielający zamówienia przeznaczył na sfinansowanie zamówienia, lub liczby wykonawców umożliwiających prawidłowe wykonywanie świadczeń zdrowotnych w zakresie objętym zamówieniem.

Za kryterium (cena) uzyskać można maksymalnie do 60 punktów.

B - Opis kolejnych kryteriów oceny ofert (jakość, kompleksowość, dostępność, ciągłość):

1. Oceniając **jakość i kompleksowość** Udzielający zamówienia przyznaje punkty za doświadczenie Przyjmującego zamówienie w udzielaniu świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot niniejszego postępowania, w następującej wysokości:

- Lekarz posiadający tytuł specjalisty II stopnia lub tytuł specjalisty – **10 pkt.**
- Lekarz posiadający tytuł specjalisty I stopnia lub tytuł specjalisty – **5 pkt.**
- doświadczenie zawodowe do 5 lat – **5 pkt.**
- doświadczenie zawodowe powyżej 5 lat – **10 pkt.**

W kryterium „jakość i kompleksowość” można uzyskać maksymalnie 20 pkt.

2. Oceniając **dostępność** Udzielający zamówienia przyznaje punkty za zobowiązanie się Przyjmującego zamówienie do realizacji przedmiotu zamówienia we wskazanym poniżej zakresie:

- przez 4 dni w tygodniu - **10 pkt**
- mniej niż 2 dni w miesiącu – **5 pkt.**

W kryterium „dostępność” można uzyskać maksymalnie 10 pkt

3. Oceniając **ciągłość** Udzielający zamówienia przyznaje punkty za okres trwania umowy Przyjmującego zamówienie:

- okres inny niż 3 lata – **0 pkt**
- okres trwania umowy 3 lata– **10 pkt**

W kryterium „ciągłość” można uzyskać maksymalnie 10 pkt.

Za w/w 4 kryteria (jakość, kompleksowość, dostępność, ciągłość) uzyskać można maksymalnie do 40 punktów.

Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta która uzyska największą liczbę punktów zawierająca najwyższą liczbę punktów, za wszystkie łącznie ocenione kryteria (max. 100 punktów).

UWAGA: Każda Oferta musi zawierać dyspozycję Oferenta (Przyjmującego zamówienie) dla wyżej wskazanych kryteriów oceny (tj. jakość i kompleksowość, dostępność, ciągłość). Brak dyspozycji dla którychkolwiek kryteriów oceny będzie skutkowało automatycznie odrzuceniem takiej Oferty.

Rozdział XI. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w siedzibie Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Staszowie **w dniu 21 stycznia 2025r. o godzinie 13⁰⁰.**

Rozdział XII. ROZSTRZYGNIECIE KONKURSU, WARUNKI ZAWARCIA UMOWY

1. Rozstrzygnięcie konkursu oznacza wskazanie oferentów wybranych w wyniku postępowania konkursowego zapewniających realizację zapotrzebowania udzielającego zamówienia odnośnie wykonywania świadczeń stanowiących przedmiot zamówienia.
2. Rozstrzygnięcie konkursu ofert ogłasza się w miejscu i terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie ofert, na tablicy ogłoszeń w siedzibie udzielającego zamówienia oraz na zewnętrznej stronie internetowej udzielającego zamówienia, podając nazwę (imię i nazwisko) oraz siedzibę (miejsce zamieszkania i adres) oferenta/ oferentów, którzy zostali wybrani.
3. Termin rozstrzygnięcia konkursu ofert wyznacza się na dzień **22 styczeń 2025r. godz.13⁰⁰.**
4. Oferentom wybranym w wyniku postępowania konkursowego udzielający zamówienia wskazuje termin i miejsce zawarcia i podpisania umowy.
5. Komisja konkursowa ma prawo wnioskować do Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Staszowie o unieważnienie postępowania konkursowego w przypadkach określonych w Regulaminie pracy Komisji Konkursowej.
6. W przypadku przekroczenia liczby godzin objętej zapotrzebowaniem, w wyniku wyboru większej ilości oferentów Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo określenia w umowie zawartej z tymi oferentami takiej ilości godzin wykonywania świadczeń, która umożliwi dostosowanie warunków umowy do zapotrzebowania udzielającego zamówienia.

Rozdział XIII. ŚRODKI ODWOŁAWCZE

1. W toku postępowania konkursowego, jednakże przed rozstrzygnięciem konkursu, oferent może złożyć do komisji konkursowej w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności, w formie pisemnej uмотywowany protest.
2. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
3. Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od daty jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nie uwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
4. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie konkursowe zostaje zawieszona, chyba, że z treści protestu wynika, że jest on bezzasadny.

5. W przypadku uwzględnienia protestu komisja powtarza zaskarżoną czynność.
6. Oferent, może złożyć do udzielającego zamówienia odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia konkursu w ciągu 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu.
7. Odwołanie złożone po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
8. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy do czasu jego rozpatrzenia.

Rozdział XIV. ODRZUCENIE OFERTY

1. Odrzuca się ofertę:
 - a) złożona przez świadczeniodawcę po terminie,
 - b) zawierająca nieprawdziwe informacje,
 - c) jeżeli Udzielający zamówienia nie określił przedmiotu oferty lub nie podał ceny świadczeń,
 - d) jeżeli zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - e) jeżeli jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
 - f) jeżeli oferent lub oferta nie spełnia warunków określonych przepisami prawa lub określonych przez Udzielającego Zamówienia,
 - g) złożona przez świadczeniodawcę, z którym Udzielający Zamówienia rozwiązał umowę w określonym rodzaju lub zakresie z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego Zamówienie.
2. W przypadku gdy brakuje, o których mowa w ust. 1 dotyczących tylko części oferty, ofertę można odrzucić tylko w części dotkniętej brakiem.
3. W przypadku gdy Przyjmujący Zamówienie nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, komisja wzywa oferenta do usunięcia tych braków.

Rozdział XV. UNIWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej unieważnia się gdy:
 - a) nie wpłynęła żadna oferta,
 - b) Odrzucono wszystkie oferty,
 - c) Kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Udzielający Zamówienia przeznaczył na finansowanie świadczeń opieki zdrowotnej w danym postępowaniu,
 - d) nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie ubezpieczonych, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

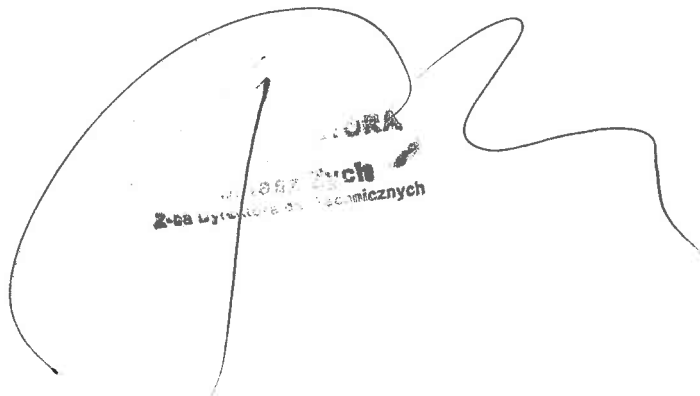
Rozdział XVI. KLAUZULA INFORMACYJNA W ZAKRESIE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informuje się o przetwarzaniu danych oraz prawach związanych z przetwarzaniem tych danych:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Zakład Zespołów Opieki Zdrowotnej w Staszowie ul.11 Listopada 78, 28-200 Staszów,
- 2) w sprawach związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych: e-mail: iod@szpitalstaszow.pl,
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą:
 - a) w celu związanym z postępowaniem o udzielanie świadczeń zdrowotnych,
 - b) w celu rozpatrzenia oferty oraz podjęcia działań przed zawarciem ewentualnej umowy,
 - c) w przypadku wyboru oferty - w celu zawarcia i realizacji umowy,
 - d) dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust.1lit. RODO, w związku z obowiązującymi przepisami prawa,
 - e) obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym.
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie pracownicy Administratora uprawnieni do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
- 5) posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.
- 6) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
- 8) podanie danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa w szczególności Kodeksu Pracy a w pozostałym zakresie jest dobrowolne,
- 7) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

Rozdział XVII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zapytania do Szczegółowych warunków konkursu ofert można składać nie później niż na 2 dni przed terminem wyznaczonym na składanie ofert.
2. Dokumenty dotyczące postępowania konkursowego przechowywane są w siedzibie Udzielającego zamówienia.



A handwritten signature in black ink is written over a rectangular stamp. The stamp contains the following text: "STORIA" at the top, "W. 1007" in the middle, and "2-ba Wydział ds. Technicznych" at the bottom.

Załączniki:

1. Formularz ofert- Załącznik nr 1.
2. Wzór umowy- Załącznik nr 2.
3. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych – Załącznik nr 3.